

Cu



PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE E GESTIONE DEL BAR FOYER E DEL BAR RIDOTTO DEL TEATRO MUNICIPALE DI PIACENZA

VERBALE TERZA SEDUTA

L'anno **duemiladiciassette** alle ore **15,00** del giorno 13 del mese di **settembre** presso la sede della Fondazione Teatri - sala del Ridotto del Teatro Municipale, via Verdi 41 - Piacenza;

PREMESSO CHE

- il Consiglio Direttivo della Fondazione Teatri di Piacenza nella seduta del 01 agosto 2017 (Verbale n. 1) ha deliberato di approvare le norme e il capitolato speciale d'appalto per "L'affidamento in concessione e gestione del bar foyer e del bar ridotto del Teatro Municipale di Piacenza";
- la concessione è stata approvata per una durata di 9 anni a far data dal primo settembre 2017 e comunque dal verbale di consegna e fino al 30 agosto 2026;
- l'aggiudicazione deve avvenire secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016) così come meglio precisato dalle norme di gara;
- il Direttore della Fondazione Teatri di Piacenza ha provveduto a pubblicare dal 4 agosto 2017 sino al 5 settembre 2017 sul sito della Fondazione Teatri di Piacenza, il Bando integrale di gara e relativo disciplinare. Nello stesso avviso la Dott.ssa Anna Rosa Zanelli, Responsabile del Coordinamento Organizzativo della Fondazione Teatri, è individuata quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- con determinazione in data 11 settembre 2017 del Responsabile Unico del Procedimento è stata costituita la Commissione giudicatrice delle offerte pervenute;
- La Commissione è così composta:
 - Sig. Sergio Fuochi – già Responsabile dell'U.O. Acquisti e Gare del Comune di Piacenza, in qualità di Presidente;
 - Arch. Roberto Cabrini, dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Piacenza, quale Operatore Tecnico, assegnato per ragioni di servizio all'U.O. Manutenzione, Componente della Commissione,
 - Dott.ssa Barbara Pezzini, Responsabile Segreteria di Produzione presso la Fondazione Teatri di Piacenza, Componente e Segretario Verbalizzante.

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page, including a large signature and the number '1'.

- Con verbale n. 2 in data 13 settembre 2017, il Responsabile Unico del Procedimento ha determinato l'ammissione alla procedura negoziata della seguente Ditta: IL BARINO di VOJVODIC PREDRAG & C. S.a.s., con sede in Piazza dei Cavalli 1, 29121 Piacenza P.Iva:01494500331.

TUTTO CIO' PREMESSO

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti dichiara insediata la Commissione ed aperta la seduta per la valutazione tecnica della proposta contenuta nel plico "Offerta Qualitativa".

Il Presidente informa i componenti che la riunione è convocata in seduta pubblica per l'apertura dei plichi contenenti l'offerta qualitativa al fine di verificarne i contenuti.

La Commissione, prima di proseguire nei lavori, prende atto della corretta conservazione dei plichi-offerta presentati dalla ditte concorrenti.

Il Presidente della Commissione, procede nei lavori con l'esame del plico offerta presentato dal concorrente **IL BARINO di VOJVODIC PREDRAG & C. S.a.s.**, con sede in Piazza dei Cavalli 1, 29121 Piacenza P.Iva:01494500331.

La Commissione, dopo aver verificato e fatto verificare ai presenti che il plico sia chiuso, sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione "Offerta Qualitativa" e del nominativo dell'offerente, così come previsto dagli atti della procedura negoziata, procede all'apertura del plico e ne estrae la documentazione.

Il Presidente da lettura ad alta voce dei contenuti del plico ed accerta che il concorrente ha presentato offerta relazionando in ordine a tutti i criteri di valutazione (A/1, A/2, A/3), con apposita relazione di n. 4 facciate. Sono presenti i seguenti allegati tecnici: n. 4 elaborati grafici in formato A4.

Al termine il Presidente e ciascun membro della Commissione provvedono a siglare ogni facciata dell'offerta presentata dal **IL BARINO di VOJVODIC PREDRAG & C. S.a.s.** e a riporre nel plico la documentazione.

Terminata la fase pubblica, la Commissione avvia i lavori in seduta riservata per la valutazione dell'offerta qualitativa.

Il Presidente premette ai componenti la Commissione che il punteggio massimo assegnabile all'elemento Offerta qualitativa è pari a 70 punti che, come previsto dalle norme di gara deve essere attribuito secondo i parametri e i criteri di seguito riportati:

A/1) progetto gestionale: punteggio massimo assegnabile punti 25.

Il Presidente ricorda che il progetto gestionale deve essere sintetico, esaustivo e dettagliato e dovrà specificare le modalità di svolgimento dell'attività di bar, caffetteria, piccola cucina, intrattenimento ed attività culturale: descrizione delle principali caratteristiche organizzative dell'attività, comprese giornate e orari di apertura oltre alla disponibilità manifestata dal concorrente a stipulare particolari convenzioni con il personale del Teatro e altro. Il progetto gestionale dovrà descrivere la qualità dei menu di piccola cucina che il concessionario intende proporre.

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page, including a large signature, the number 2, and the initials PB.

Ricorda inoltre che la Commissione esaminatrice e giudicatrice deve eseguire la valutazione del punto in esame determinando un coefficiente variabile tra "0" e "1", calcolato attraverso la media dei coefficienti assegnati dai singoli commissari. Il punteggio assegnato deve essere calcolato moltiplicando il coefficiente attribuito per il punteggio massimo assegnabile.

Per l'attribuzione dei coefficienti ai sottoelementi la Commissione Giudicatrice deve utilizzare i seguenti criteri:

- contenuto minimo: quando la relazione contiene una trattazione insufficiente dei contenuti prima citati: coefficiente da **0 a 0,25**;
- contenuto parziale: quando la relazione contiene una trattazione sintetica dei contenuti prima citati: coefficiente da **0,26 a 0,50**;
- contenuto corretto: quando la relazione, pur contenendo una trattazione sintetica dei contenuti, dimostra una piena rispondenza agli elementi costitutivi del servizio: coefficiente da **0,51 a 0,75**;
- contenuto pienamente sviluppato: quando il progetto contiene una dettagliata ed attenta trattazione dei contenuti, dimostrando una piena rispondenza agli elementi costitutivi del servizio: coefficiente da **0,76 a 1**

Alla Ditta che ha ottenuto il miglior coefficiente deve essere attribuito il punteggio massimo di punti 25

A/2) Interventi di sistemazione: Punteggio massimo assegnabile punti 25

In ordine al punto A/2, il Presidente ricorda che il Concorrente deve redigere e presentare un progetto preliminare sintetico, relativo agli interventi di adeguamento ed allestimento che intende effettuare relativamente al nuovo arredamento interno al Bar del Foyer e per l'eventuale allestimento dell'area esterna.

La Commissione esaminatrice e giudicatrice esegue la valutazione del progetto determinando un coefficiente variabile tra "0" e "1", calcolato attraverso la media dei coefficienti assegnati dai singoli commissari. Il punteggio deve essere assegnato moltiplicando il coefficiente attribuito per il punteggio massimo assegnabile.

Per l'attribuzione dei coefficienti ai sottoelementi la Commissione Giudicatrice deve utilizzare i seguenti criteri:

- contenuto minimo: quando la relazione contiene una trattazione insufficiente dei contenuti prima citati: coefficiente da **0 a 0,25**;
- contenuto parziale: quando la relazione contiene una trattazione sintetica dei contenuti prima citati: coefficiente da **0,26 a 0,50**;
- contenuto corretto: quando la relazione, pur contenendo una trattazione sintetica dei contenuti, dimostra una piena rispondenza agli elementi costitutivi del servizio: coefficiente da **0,51 a 0,75**;
- contenuto pienamente sviluppato: quando il progetto contiene una dettagliata ed attenta trattazione dei contenuti, dimostrando una piena rispondenza agli elementi costitutivi del servizio: coefficiente da **0,76 a 1**

W 3 B

Alla Ditta che ha ottenuto il miglior coefficiente verrà attribuito il punteggio massimo di punti 25

A/3) Servizi aggiuntivi: Punteggio massimo assegnabile punti 20

In ordine al punto A/3 il Presidente ricorda che il Concorrente deve illustrare i servizi aggiuntivi che intende proporre oltre a quelli richiesto dal capitolato speciale d'appalto. Dovrà in particolare descrivere le attività che intende svolgere in occasione di eventi particolari con indicazione delle risorse, dei mezzi e del personale aggiuntivo che verrà impiegato.

La Commissione esaminatrice e giudicatrice esegue la valutazione del progetto determinando un coefficiente variabile tra "0" e "1", calcolato attraverso la media dei coefficienti assegnati dai singoli commissari. Il punteggio assegnato deve essere calcolato moltiplicando il coefficiente attribuito per il punteggio massimo assegnabile.

Per l'attribuzione dei coefficienti ai sottoelementi la Commissione Giudicatrice deve utilizzare i seguenti criteri:

- contenuto minimo: quando la relazione contiene una trattazione insufficiente dei contenuti prima citati: coefficiente da **0 a 0,25**;
- contenuto parziale: quando la relazione contiene una trattazione sintetica dei contenuti prima citati: coefficiente da **0,26 a 0,50**;
- contenuto corretto: quando la relazione, pur contenendo una trattazione sintetica dei contenuti, dimostra una piena rispondenza agli elementi costitutivi del servizio: coefficiente da **0,51 a 0,75**;
- contenuto pienamente sviluppato: quando il progetto contiene una dettagliata ed attenta trattazione dei contenuti, dimostrando una piena rispondenza agli elementi costitutivi del servizio: coefficiente da **0,76 a 1**

Alla Ditta che ha ottenuto il miglior coefficiente verrà attribuito il punteggio massimo di **punti 20**.

Il Presidente ricorda inoltre che nel caso di specie non sarà necessario procedere alla riparametrazione del punteggio attribuito in quanto è stata presentata ed ammessa una sola offerta, che risponde a tutti gli elementi di valutazione.

Il Presidente della Commissione, procede nei lavori con l'esame del plico offerta presentato dalla Ditta concorrente **IL BARINO di VOJVODIC PREDRAG & C. S.a.s.**

Il Presidente procede nella lettura ad alta voce del punto del punto A/1. Al termine della lettura la Commissione rileva che: il concorrente tratta in modo sintetico il progetto gestionale affrontando però tutti gli aspetti richiesti dalle norme di gara.

La Commissione rileva di particolare interesse lo sconto offerto sul listino prezzi per il personale del Teatro; ritiene inoltre di particolare interesse anche la proposta di previsione di uno sconto destinato agli abbonati della stagione teatrale. Proposta relativamente alla quale evidenzia però che la mancata indicazione da parte della Ditta della percentuale di sconto che si intende applicare, rende di difficile apprezzamento la soluzione proposta.

La commissione pertanto ritiene che la relazione sia di contenuto corretto e all'unanimità i commissari attribuiscono il **coefficiente pari a 0,70**.



Handwritten signatures and initials, including a large 'A' and 'B'.

La Commissione, all'unanimità, attribuisce quindi il punteggio **di 25 punti**.

Il Presidente procede nei lavori con l'esame del punto **A/2) Interventi di sistemazione: punteggio massimo assegnabile fino a punti 25.**

Il Presidente procede nella lettura ad alta voce del punto A/2. Al termine della lettura la Commissione rileva che il concorrente ha sviluppato l'intervento in esame con una trattazione sintetica ma idonea a far comprendere la progettualità che interesserà tanto il Bar Foyer quanto il Bar Ridotto. La Commissione valuta positivamente le schede grafiche prodotte dal Concorrente in grado di far comprendere la nuova sistemazione; dalle stesse risulta infatti evidente l'impegno che la ditta concorrente effettuerà per la nuova sistemazione cambiando in ambedue i bar la sistemazione del bancone con una dislocazione della cassa ritenuta più funzionale.

La Commissione rileva infine che la proposta relativa alla sistemazione dell'area esterna risulta essere troppo sintetica e non idonea a far comprendere appieno all'interlocutore gli interventi che si intendono realizzare. Sottolinea pertanto che il suddetto intervento dovrà sicuramente essere attentamente approfondito e valutato prima della fase esecutiva.

La commissione pertanto ritiene che la relazione sia di contenuto corretto e all'unanimità i commissari attribuiscono il **coefficiente pari a 0,70**.

La Commissione, all'unanimità, attribuisce quindi il punteggio **di 25 punti**

Il Presidente procede nei lavori con l'esame del punto **A/3) Servizi aggiuntivi: punteggio massimo assegnabile fino a punti 20.**

Il Presidente procede nella lettura ad alta voce del punto A/3. Al termine della lettura la Commissione rileva che tra i servizi aggiuntivi proposti dal Concorrente di particolare interesse è la proposta relativa alla gestione del dopo teatro e il progetto relativo alla realizzazione di una linea di vini locali, con etichetta del Teatro, da impiegare esclusivamente durante le rappresentazioni in Teatro, quale elemento di promozione turistico/culturale.

La commissione pertanto ritiene che la relazione sia di contenuto corretto e all'unanimità i commissari attribuiscono il **coefficiente pari a 0,55**.

La Commissione, all'unanimità, attribuisce quindi il punteggio **di 25 punti**

Al termine delle operazioni sopra descritte, la commissione predispone un prospetto complessivo relativo ai punteggi attribuiti :

Punto A/1	25 punti
Punto A/2	25 punti
Punto A/3	20 punti
Totale	70 punti

Al termine la Commissione all'unanimità decide di sospendere le operazioni e di proseguire con la valutazione dell'offerta quantitativa in seduta pubblica il giorno stesso 13 settembre 2017 alle ore 16,30 presso la sede della Fondazione Teatri di Piacenza, Via Verdi, 41.



Handwritten signatures and a stamp. The stamp is a circular seal with the number 5 in the center. Below the seal is a rectangular stamp with the letters 'IB' inside.

Il Presidente dispone affinché della detta decisione ne venga data comunicazione alla Ditta partecipante.

Infine, il Presidente dispone affinché gli atti di gara vengano custoditi in luogo sicuro., in apposito armadio chiuso a chiave.

I lavori vengono interrotti alle ore 16,10.

Così fatto, letto e sottoscritto.

Il Presidente
Sergio Fuochi



I componenti
Arch. Roberto Cabrini
Dott.ssa Barbara Pezzini
(con funzioni anche di Segretaria)

